

1. Innledning

Med «Standardbetingelser innkjøp» menes disse standard avtalevilkår som gjelder for Nettpartner AS (heretter kalt «Nettpartner»). Disse standardbetingelsene regulerer det kontraktuelle forholdet mellom Nettpartner og Leverandør, og gjelder for alle innkjøp av varer og tjenester bestilt av Nettpartner og levert av Leverandøren. Følgende definisjoner gjelder:

Med «Avtale» forstås enhver avtale mellom Nettpartner og Leverandør («Partene») som inkluderer disse Standardbetingelser, samt tillegg, planer eller vedlegg til Avtalen.

Med «Leverandør» forstås mottaker av disse Standardbetingelser eller Parten som er definert som Leverandør i Avtalen.

Med «Leveranse» menes alle varer og/eller tjenester som Leverandøren skal levere til Nettpartner, Nettpartners kunde eller andre parter som definert i Avtalen.

Med «Oppdragsgiver» menes Nettpartners kunde og som Nettpartner har et kontraktuelt forhold til. Oppdragsgiver er typisk synonymt med Byggherre.

Ved en eventuell motstrid av tolkning mellom Standardbetingelsene og Avtalen i sin helhet, gjelder følgende:

- a) Skriftlige avvik til Standardbetingelsene, godkjent av begge Parter, med eksplisitt henvisning til hvilke deler av disse Standardbetingelsene som er justert
- b) Standardbetingelser innkjøp Nettpartner AS (dette dokumentet)
- c) Andre kontraktuelle bestemmelser som er en del av Avtalen, andre vedlegg, planer eller tillegg

2. Leveregler for leverandør

Leverandøren skal drive sin virksomhet i samsvar med Nettpartners leveregler for leverandør og videreføre disse til sine underleverandører i alle ledd i leverandørkjeden. Gjeldende leveregler for leverandør finnes til enhver tid på Nettpartners hjemmeside.

3. Bestilling og ordrebekreftelse

Bestilling av varer og tjenester fra Nettpartner til Leverandør skal alltid inneholde et innkjøpsordrenummer og/eller prosjektnummer. Alle fakturaer utstedt av Leverandøren skal referere til angitt referansenummer. Umerkede faktura vil ikke bli behandlet.

Alle fakturaer skal utover vanlig standardinformasjon inneholde spesifisering av hvert enkelt vare/tjeneste, enhetspris og mengde (en fakturalinje per tjeneste).

Nettpartner ønsker primært å motta faktura i form av EHF, eller via mail. E-post skannende fakturaer sendes til: invoice.998407567@kollektor.no. Eventuell papirfaktura sendes til følgende adresse: Nettpartner AS, Kveldroveien 3, 1407 Vinterbro.

Nettpartners bestilling skal uten ugrunnet opphold bekreftes med ordrebekreftelse fra Leverandør, og senest innen to-2-virkedager etter at bestilling er mottatt. Nettpartner står fritt til å anse seg ubundet av bekreftelse som ikke er mottatt innen fristen. Bestilling med angitt kort leveringsfrist skal prioriteres. Avvik fra bestillingen med hensyn til tekniske spesifikasjoner og/eller vilkår for leveransen krever skriftlig samtykke fra Nettpartner.

Partene er først endelig forpliktet når det er bestilt skriftlig og det foreligger en skriftlig ordrebekreftelse. Endring av bestilling skal avtales skriftlig.

4. Offentligrettslige forhold

Alle varer og tjenester levert til Nettpartner skal tilfredsstillende gjeldende lover, forskrifter, tekniske krav og vedtekter for omsetning av varer, tjenester og utstyr i Norge og EØS-området (herunder CE-merking og FG-godkjenning). Leverandør er ansvarlig for å inneha alle relevante godkjenninger, sertifiseringer og tillatelser som er nødvendig for å utføre arbeidet/selge aktuelle varer og/eller tjenester. Ved behov skal Leverandør på forespørsel fra Nettpartner umiddelbart fremlegge dokumentasjon på at dette er oppfylt.

5. Krav til leveranse

Alle leveranser skal være i overensstemmelse med det som er avtalt, Nettpartners standardbetingelser, prosjekt og/eller rammeavtale mellom Nettpartner og Leverandør, samt alle gjeldende lover, regler, forskrifter og internasjonale standarder.

Dersom intet annet fremkommer skriftlig fra Oppdragivers informasjon, skal arbeidene utføres etter gjeldende REN-standard.

Den NS-standard som regulerer forholdet mellom Nettpartner og Oppdragsgiver (herunder også eventuelle tilleggskrav eller særbestemmelser) skal også gjøres gjeldende for avtaleforholdet mellom Nettpartner og Leverandøren.

I de tilfeller hvor Nettpartner selv er sluttkunde for leveransen, skal forhold som ikke er omtalt i disse standardbetingelsene reguleres av NL09 eller NS8405.

All dokumentasjon som forplikter Nettpartner overfor Oppdragsgiver, gjøres også gjeldende for Leverandør.

Leverandør er selv ansvarlig for å etterspørre og å gjøre seg kjent med denne dokumentasjonen.

I de tilfeller der Leverandør skal prosjektere og levere komplett leveranse iht. de krav og funksjonsbeskrivelser som er angitt i tilbudsgrunnlaget og kontraktsdokumentene for øvrig, er Leverandør ansvarlig for funksjonsoppnåelsen. Valg av løsninger, tjenester, materialer og/eller produkter skal være tilpasset forholdet på stedet for leveransen, forhold som Leverandøren burde vært kjent og/-eller innforstått med.

Med mindre annet er skriftlig avtalt, skal Leverandør ha et selvstendig ansvar for alle arbeider. Leverandørens prosjektleder/kontaktperson skal følge alle anvisninger fra Nettpartner og prosjektleder for hovedprosjektet.

6. Ansvar (back-to-back)

Leverandøren er ansvarlig for ethvert krav fra Nettpartner, Oppdragsgiver, samt enhver tredjepart, som skyldes produkter eller tjenester levert under Avtalen. Dette betyr blant annet at der det påløper ekstra kostnader som følge av krav fra Oppdragsgiver og dette kravet i sin helhet kan tilbakeføres til Leverandørens materiell, feil i anvisninger fra Leverandøren, eller tjenester levert av Leverandøren, skal dette fullt ut dekkes av Leverandøren. Leverandøren skal i tillegg dekke Nettparters direkte dokumenterte kostnader forbundet med å korrigere dette avviket.

I enhver Avtale har Leverandøren de samme rettigheter og forpliktelser overfor Nettpartner, som Nettpartner har overfor Oppdragsgiver. Økonomiske krav fra Leverandøren som gjelder forhold relatert til Oppdragsgiver (alle former for økonomiske krav om vederlagsjustering og fristforlengelse som skyldes forhold Oppdragsgiver har risikoen for), kan bare gjøres gjeldende overfor Nettpartner dersom Oppdragsgiver godkjenner tilsvarende krav fra Nettpartner. Dette betyr at Leverandørens krav på vederlagsopptjening er avhengig av at Oppdragsgiver aksepterer kravet.

Dersom Leverandøren ikke får dekket krav mot Nettpartner som følge av at kravet blir avvist fra Oppdragsgiver, kan Leverandøren kreve at Nettpartner forfølger kravet videre mot Oppdragsgiver på vegne av Leverandøren, også ved eventuelle rettslige skritt. Dersom dette kreves, har Nettpartner rett til å få dekket alle direkte dokumenterbare kostnader, og Leverandøren skal bære all risiko forbundet med å kjøre saken mot Oppdragsgiver.

I tilfeller hvor kravet kan tilbakeføres til leveranser der begge Parter har levert eller utført deler av Leveransen til

Oppdragsgiver, skal Partene dekke sin rettmessige andel av kostnadene. Leverandøren har rett til å delta i møter med Oppdragsgiver hvor det forhandles om krav fremstilt av Leverandøren.

7. Endringsordre og kommunikasjon

Leverandøren plikter å sette seg inn i Oppdragsgivers forutsetninger og krav knyttet til endringsordre, herunder blant annet tidsfrister, skjemaer og formater m.m. Med mindre annet er skriftlig avtalt, skal endringsordre sendes rettidig og på korrekt format til Nettparters prosjektleder. Leverandøren skal påse at innholdet i endringsordren er skrevet/formulert på tilfredsstillende norsk og at han har tilstrekkelig dokumentasjon for den økonomiske kompensasjonen han krever.

Dersom intet annet er skriftlig avtalt skal alle krav om endringer fra Leverandøren dokumenteres med:

- Forklaring
- Overslag på timeforbruk, kostnader og antatt konsekvens for fremdrift
- Bilder som dokumenterer kravet

Dersom intet annet er skriftlig avtalt, skal alle endringsordrer etter utført endring dokumenteres særskilt med:

- Timelister
- Bilder fra utførelse
- Alle eksterne fakturaer
- Annen dokumentasjon på forbrukt eller avhendet materiell og/eller tjenester

På Nettparters eller Oppdragsgivers forespørsel skal Leverandøren legge frem nødvendig dokumentasjon. Med mindre annet fremkommer skriftlig fra Oppdragsgivers dokumentasjon, regnes e-post som skriftlig kommunikasjon.

8. Krav til HMS og ytre miljø

Leverandøren er ansvarlig for å følge alle gjeldende lover og forskrifter, samt Nettpartner eller Nettparters kundes prosjektspesifikke krav knyttet til HMS. Leverandøren er ansvarlig for å gjennomgå all relevant informasjon med egne ansatte før arbeidet blir igangsatt.

Dersom Leverandøren, eller underleverandører Leverandøren er ansvarlig for, har påtatt seg et arbeidsomfang som innbefatter bergsprengning eller bruk av eksplosjonsarmaturer, plikter han å påse at egen forskrift for dette følges og etterleves.

Leverandøren er forpliktet til å ivareta alle lovpålagte miljøkrav og å bidra til at de miljømessige belastningene ved leveransen minimeres.

Leverandør har ansvaret for at produkter- og tjenester som leveres ikke inneholder stoffer som er forbudt benyttet i Norge, materialer fra fredede trær og dyr eller tilsvarende.

9. Dokumentasjon

Leverandør har ansvaret for dokumentasjon, herunder bilder (før, under og etter prosjektet), fremdriftsplaner, befaringer, dialog med prosjektleder og sluttbefaringer, og kan ikke kreve seg betalt ekstra for dette. Det kan tilkomme krav om ytterligere dokumentasjon for hvert enkelt oppdrag, og Leverandør er ansvarlig for å sette seg inn i og etterleve disse kravene. Dersom arbeid må gjøres om på grunn av manglende dokumentasjon, er dette kostnader som dekkes av Leverandøren.

Leverandøren har risikoen for alle dokumenter, instruksjoner etc. dersom disse skades eller ødelegges mens de befinner seg i Leverandørens varetekt, med mindre skaden eller ødeleggelsen skyldes Nettpartners eller noen Nettpartner er ansvarlig for.

10. Priser

Priser skal være angitt i norske kroner (NOK), eksklusive mva. Dersom intet annet er skriftlig avtalt, er prisene faste i avtaleperioden og kan ikke pris-/indeksreguleres. Justering av priser som følge av variasjoner i LME eller valutakurser skal ikke finne sted med mindre dette er særskilt avtalt.

Priser er å forstå DDP og inkluderer, foruten alt som er nevnt i bestillingen, emballasje, paller, frakt, bompenger, skatter, gebyrer og andre avgifter. Den inkluderer også sertifikater og annen dokumentasjon relatert til produktet og/eller tjenesten.

Nettpartner betaler ikke for ytelser og kvanta utover det bestillingen omfatter uten at disse, inklusive prisen for dette, er skriftlig godkjent av Nettpartner.

For den enkelte bestilling gjelder den pris som følger av Avtalen på det tidspunktet bestillingen er bekreftet av Leverandøren.

Avtalte priser og øvrige betingelser skal til enhver tid være konkurransedyktige.

11. Fakturering og betaling

Kredittid er **60 dager fra mottak av korrekt faktura**. Det skal ikke faktureres i forkant av levering.

Behandlingsgebyr, faktureringsgebyr, purregebyr og lignende godtas ikke.

Ved for sen betaling av mottatte og korrekte fakturaer, skal det svares for forsinkelsesrente iht. forsinkelses-renteloven.

Leverandørens fordringer kan ikke avhendes eller pantsettes (f.eks. factoringpant) uten forutgående skriftlig samtykke fra Nettpartner.

12. Levering

Standard leveringsbetingelse er DDP den adresse Nettpartner har oppgitt iht. Incoterms 2015. Leverandøren kan ikke levere tidligere enn avtalt uten etter nærmere avtale med Nettpartner.

Nettpartner skal motta en pakkseddel/faktura pr. leveranse. Pakkseddel/faktura skal være i henhold til anvisninger gitt i bestillingen. Alle deler av Leveransen skal være merket i samsvar med pakkseddel som følger varen og anvisninger i bestillingen.

Leverandørens sjåfør skal aktivt sørge for at Leveransen blir kontrollert og at fraktbrevet/CMR-dokumentet blir signert av bemyndiget personell hos Nettpartner.

13. Forsinkelse

Forsinkelse foreligger når Leverandøren ikke leverer iht. de frister som fremgår av avtalen.

Blir Nettpartner vesentlig hindret i sin fremdrift fordi Leverandørens fremdrift avviker vesentlig i forhold til Leverandørens fremdriftsplan eller vil Nettpartner bli vesentlig hindret fordi det er klart at Leverandøren vil bli forsinket med sin fremdrift, har Nettpartner rett til å intervensere i leverandørens arbeid. Dette kan gjøres med egne ansatte eller med andre leverandører. De nødvendige merkostnadene dette medfører for Nettpartner kan belastes Leverandøren.

Dersom Leverandøren har handlet med grov uaktsomhet eller forsett og dette medfører overskridelse av overnevnte frister, kan Leverandøren bli holdt ansvarlig for dagmulkt fra Oppdragsgiver.

Blir leverandøren stoppet i fremdriften på grunn av HMS-svikt påpekt av Nettpartner eller fra Nettpartners kunder er dette Leverandørens ansvar, og kostnader hertil kan ikke pålegges Nettpartner.

14. Mangel

En mangel foreligger når leveransen ikke samsvarer med avtalens krav. Nettpartner skal fremsette reklamasjon for mangler innen rimelig tid etter at Nettpartner oppdaget mangelen. Reklamasjon kan ikke fremsettes senere enn 5 år og 1 mnd. etter levering.

Har leveransen en mangel skal Leverandør uten ugrunnet opphold utbedre denne. Dersom Leverandøren uten ugrunnet opphold ikke har utbedret mangelen, kan Nettpartner selv, eller ved hjelp av andre, foreta utbedring for Leverandørens regning og risiko. Alternativt kan Nettpartner i stedet kreve omlevering eller prisavslag.

Lider Nettpartner tap som følge av mangelen kan Nettpartner kreve erstatning for tapet. Dokumenterte følgeskader overfor tredjepart som følge av feil og svikt i materiell- eller tjeneste dekkes av Leverandøren.

Medfører mangelen vesentlig mislighold kan Nettpartner heve avtalen.

15. Avbestilling

Nettpartner kan ved skriftlig varsel til Leverandøren avbestille Leveransen helt eller delvis med umiddelbar virkning. Etter slik avbestilling skal Nettpartner kun dekke dokumenterte og nødvendige utgifter oppstått som en direkte følge av avbestillingen.

16. Eksklusivitet og volumforpliktelser

Med mindre det fremkommer uttrykkelig av skriftlig avtale, er enhver avtale med Nettpartner ikke-eksklusiv og inneholder ingen former for volumforpliktelser for Nettpartner. Tall Nettpartner sender Leverandøren skal ansees som estimater og Leverandøren må påregne at det kan forekomme endringer.

Nettpartner forbeholder seg retten til å benytte andre leverandører i markedet.

17. Skatter, avgifter, lønns- og arbeidsvilkår

Leverandøren er selv ansvarlig for å gjennomføre skattetrekk for seg og sine ansatte, og å foreta rettidig innbetaling. Det samme gjelder innbetaling av arbeidsgiveravgift på grunnlag av avgiftspliktige ytelser etter Lov om folketrygd.

I Leverandørens virksomhet skal de ansatte og eventuelle underleverandører som direkte medvirker til å oppfylle enhver Avtale, ha lønns- og arbeidsvilkår som ikke er dårligere enn det som følger av gjeldende landsomfattende tariffavtale, eller det som ellers er normalt for den ansattes sted og yrke, jf. Forskrift om lønns og arbeidsvilkår i offentlige kontrakter av 08.02.2008, nr. 112.

18. Konfidensialitet

All informasjon som en part har mottatt fra den annen part i forbindelse med Leveransen, skal behandles konfidensielt også etter at avtaleforholdet opphører. Informasjonen skal kun være tilgjengelig for det personell som har behov for det. For øvrig skal informasjonen være unndratt innsyn for utenforstående.

19. Force Majeure

En part fritas for sine forpliktelser dersom han kan bevise at han har blitt forhindret av force majeure.

Med force majeure menes en hendelse utenfor en parts kontroll som han ikke burde ha forutsett da Avtalen blir inngått og som han heller ikke med rimelighet kan ventes å overvinne eller avverge virkningene av. Som force majeure regnes bl.a. streiker, lock-out, naturkatastrofer, krig og krigslignende situasjoner.

20. Skadeløshet

Leverandøren skal holde Kjøper skadesløs for ethvert tap eller ansvar som knytter seg til:

- Personskade eller tap av menneskeliv blant Leverandørens ansatte som oppstår under utførelse eller i forbindelse med arbeidsoppgavet
- Betaling av skatter, avgifter, sosiale avgifter som etter bestemmelsene i denne avtalen skal bæres av Leverandøren
- For bøter, krav, forpliktelser, kostnader eller økonomisk straffeansvar som skyldes Leverandørens brudd på lover og forskrifter, eller påstander om dette.
- Eventuelle krav som følge av at ansatte ikke har mottatt lønn i henhold til gjeldende tariff.

21. Lovvalg og tvister

Denne avtalen og enhver bestilling som gjøres i henhold til denne er i sin helhet underlagt norsk lov. Partene vedtar Follo tingrett som eksklusivt verneting for enhver tvist som springer ut av Avtalen eller den enkelte leveranse.

22. Andre vilkår

Leverandøren må innhente forhåndsgodkjenning fra Nettpartner dersom Leverandøren for reklameformål eller på annen måte ønsker å gi offentligheten informasjon om avtaleforholdet. Bruk av Nettpartner som referanse skal kun skje etter forhåndsavtale.

Leverandøren skal for egen regning inneha forsikringer for det han kan bli holdt ansvarlig for gjennom denne avtalen. Disse forpliktelsene skal bli ansett som innfridd om Leverandøren har innhentet tilstrekkelig forsikring basert på ordinære norske forsikringsvilkår.

Leverandørens underleverandør(er) skal overholde de samme betingelser og krav som Leverandøren selv.

Nettpartner forbeholder seg retten til å revidere Leverandør etter behov. Ved en slik revisjon plikter Leverandør å stille nødvendige ressurser og informasjon til rådighet for Nettpartner.

Alle tidspunkt knyttet til avtalen legger til grunn Greenwich mean time pluss en time (GMT + 1).